



REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA - XIV DISTRETTO SCOLASTICO  
ISTITUTO COMPRENSIVO “ Giovanni Verga”  
Via Giacomo Leopardi, 89/ B  
C.A.P. 95127 – Catania

ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. VERGA"-CATANIA  
Prot. 0009842 del 12/09/2022  
VII-6 (Uscita)

ALLE DOCENTI  
DONATELLA SCIUTO  
MARIA ADRIANA GULISANO  
ADRIANA AZZARELLO  
FORTUNA CARNEGLIA  
CAROLINA TIRENNA  
LORO SEDI  
AL FASCICOLO PERSONALE  
P.C. AL D.S.G.A.  
ALL'ALBO E AL SITO D'ISTITUTO

OGGETTO: ATTRIBUZIONE INCARICHI DI FUNZIONE STRUMENTALE, PERSONALE DOCENTE A.S. 2021/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

– VISTO L'ART 33 DEL CCNL 2006/2009,  
– VISTA LA DELIBERA DEL COLLEGIO DEI DOCENTI DEL 05.09.2022;

ATTRIBUISCE

LE FUNZIONI STRUMENTALI AI SEGUENTI DOCENTI:

**F.S. Area 1, Gestione del Piano dell'Offerta Formativa/PTOF- Docente Donatella Sciuto**

- Coordinamento delle attività del piano
- Coordinamento commissione PTOF
- Redazione PTOF
- Inserimento on line dei documenti richiesti dai vari organi istituzionali
- Predisposizione di comunicazioni per il personale interno e per gli alunni inerenti all'organizzazione e alla realizzazione del settore d'intervento
- Sostituzione del Dirigente scolastico nelle riunioni esterne relative al settore d'intervento, qualora non potesse parteciparvi
- Monitoraggio in itinere dell'andamento delle attività realizzate
- Presentazione di rendicontazione del lavoro svolto, della realizzazione del Piano delle attività e dei risultati conseguiti

**F.S. Area 2- Revisione del Piano dell'Offerta Formativa/PTOF – RAV, coordinamento attività di valutazione alunni INVALSI, Docente Maria Adriana Gulisano**

- Elaborazione prove di verifica delle attività del PTOF
- Revisione PTOF e RAV e altra documentazione
- Redazione Piano di miglioramento
- Coordinamento attività di valutazione alunni -Invalsi
- Inserimento on line dei documenti richiesti dai vari organi istituzionali
- Predisposizione di comunicazioni per il personale interno e per gli alunni inerenti all'organizzazione e alla realizzazione del settore d'intervento
- Sostituzione del Dirigente scolastico nelle riunioni esterne relative al settore d'intervento, qualora non potesse parteciparvi
- Monitoraggio in itinere dell'andamento delle attività realizzate
- Presentazione di rendicontazione del lavoro svolto, della realizzazione del Piano delle attività risultati conseguiti

**F.S. Area 3 – Sostegno al lavoro dei docenti- Docente ADRIANA AZZARELLO**

- Coordinamento dell'utilizzo delle nuove tecnologie e didattica
- Produzione e raccolta di materiale didattico e cura dell'aspetto patrimoniale legato alla ricerca e allo sviluppo di progetti per l'accesso a fondi nazionali, regionali ed europei
- Cura della rete informativa dei docenti e sostegno ai docenti nell'utilizzo delle tecnologie informatiche e nei progetti di multimedialità
- Corsi di aggiornamento e rilevazione delle esigenze formative del personale.
- Informazione su iniziative di formazione/aggiornamento organizzate da altri soggetti. Controllo ricaduta iniziative di formazione sulla qualità del servizio



REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA - XIV DISTRETTO SCOLASTICO  
ISTITUTO COMPRENSIVO “ Giovanni Verga”  
Via Giacomo Leopardi, 89/ B  
C.A.P. 95127 – Catania

- Tenuta contatti con gli enti di formazione e con i responsabili della stessa area degli altri istituti facenti parte del distretto scolastico
- Produzione, cura e conservazione di documenti didattici.
- Cura e aggiornamento del sito della scuola e gestione del laboratorio informatico
- Sostituzione del dirigente scolastico nelle riunioni esterne relative al settore d'intervento, qualora non potesse parteciparvi
- Inserimento on line dei documenti richiesti dai vari organi istituzionali
- Predisposizione di comunicazioni inerenti all'organizzazione e alla realizzazione del settore d'intervento
- Monitoraggio in itinere dell'andamento delle attività realizzate ; presentazione di rendicontazione del lavoro svolto e dei risultati conseguiti.

**F.S. Area 4-Interventi e servizi per studenti- Docente Fortuna Carneglia**

- Coordinamento delle attività di continuità e congiunte
- Coordinamento dei progetti di attività didattica per alunni in difficoltà
- Coordinamento dei rapporti tra la scuola e le famiglie.
- Coordinamento delle attività di compensazione, integrazione e recupero
- Coordinamento ASL per alunni H in collaborazione con il referente inclusione
- Gestione e cura della biblioteca
- Coordinamento progettazione curricolare e gestione delle attività extracurricolari
- Referente progetti in rete con altre istituzioni scolastiche
- Collaborazione alla predisposizione di materiale per l'informazione esterna e la documentazione prevista nel settore d'intervento
- Sostituzione del Dirigente scolastico nelle riunioni esterne relative al settore d'intervento, qualora non potesse parteciparvi
- Inserimento on line dei documenti richiesti dai vari organi istituzionali
- Raccolta, condivisione, diffusione documenti relativi ai rapporti con le famiglie
- Predisposizione di comunicazioni inerenti all'organizzazione e alla realizzazione del settore d'intervento
- Monitoraggio in itinere dell'andamento delle attività realizzate
- Presentazione di rendicontazione del lavoro svolto, della realizzazione del Piano delle attività e dei risultati conseguiti

**F.S. AREA 5- Realizzazione di progetti formativi d'intesa con enti ed istituzioni esterni – Docente Carolina Tirena**

- Coordinamento dei rapporti con Enti pubblici
- Coordinamento organizzativo visite guidate e viaggi di istruzione
- Coordinamento attività inerenti alla sicurezza e alla privacy
- Coordinamento progetti territoriali
- Inserimento on line dei documenti richiesti dai vari organi istituzionali
- Predisposizione di comunicazioni inerenti all'organizzazione e alla realizzazione del settore d'intervento
- Sostituzione del Dirigente scolastico nelle riunioni esterne relative al settore d'intervento, qualora non potesse parteciparvi
- Monitoraggio in itinere dell'andamento delle attività realizzate
- Presentazione di rendicontazione del lavoro svolto, della realizzazione del Piano delle attività e dei risultati conseguiti

Catania, 12.09.2022



Il Dirigente scolastico

Rossella Miraldi

firma autografa

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la