



REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA - XIV DISTRETTO SCOLASTICO
ISTITUTO COMPRENSIVO “ Giovanni Verga”
Via Giacomo Leopardi, 89/ B
C.A.P. 95127 – Catania
C f 93238340876./ C.M. CTIC8BB006

ALLE DOCENTI
SCUOLA INFANZIA
ROMILDA SALVO

SCUOLA PRIMARIA
INTERCLASSE CLASSI PRIME: FORTUNA ANTONIA CARNEGLIA
INTERCLASSE CLASSI SECONDE: RAFFAELLA CASABIANCA
INTERCLASSE CLASSI TERZE: CAROLINA TIRENNA
INTERCLASSE CLASSI QUARTE: MARIA ADRIANA GULISANO
INTERCLASSE CLASSI QUINTE: COCO AGATA

COORDINATORE SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO
ALLA PROFESSORESSA LICIA BORINA

LORO SEDI
-AI FASCICOLI PERSONALI
AL PERSONALE DOCENTE
DI SCUOLA INFANZIA , PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO
-P.C. AL D.S.G.A.
-ALL'ALBO E AL SITO D'ISTITUTO

OGGETTO: **NOMINA COORDINATORI DEI CONSIGLI DI INTERSEZIONE/INTERCLASSE/ CLASSE – ANNO SCOLASTICO 2021/2022.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.L.vo n. 165 del 30/03/01;
 - Vista la delibera n. 4 del Collegio dei docenti del 02.09.2021;
- LE SS.LL. SONO NOMINATE COORDINATORI DEI CONSIGLI APPRESSO INDICATI PER L'A.S. 2021/2022:
COORDINATORE INTERSEZIONE E REFERENTE SCUOLA INFANZIA: DOCENTE ROMILDA SALVO
COORDINATORI D'INTERCLASSE, SCUOLA PRIMARIA:

- **INTERCLASSE CLASSI PRIME: FORTUNA ANTONIA CARNEGLIA**
- **INTERCLASSE CLASSI SECONDE: RAFFAELLA CASABIANCA**
- **INTERCLASSE CLASSI TERZE: CAROLINA TIRENNA**
- **INTERCLASSE CLASSI QUARTE: MARIA ADRIANA GULISANO**
- **INTERCLASSE CLASSI QUINTE: COCO AGATA**

COORDINATORE CLASSE SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO CLASSE I A – PROFESSORESSA LICIA BORINA

LE SS. LL. SVOLGERANNO AZIONE DI COORDINAMENTO NELLE ATTIVITÀ COLLEGIALI, RACCOGLIERANNO SEGNALAZIONI E PROPOSTE DEI DOCENTI MEMBRI DEL CONSIGLIO, SARANNO PUNTO DI RIFERIMENTO PER GLI ALUNNI E I GENITORI PER I PROBLEMI DI QUALUNQUE NATURA CHE DOVESSERO EMERGERE NELLA SEZIONE/CLASSE.

SEGNALERANNO, ALTRESÌ, OGNI ELEMENTO UTILE PER ASSICURARE UN CORRETTO ANDAMENTO DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA; SOSTITUIRANNO IL DIRIGENTE SCOLASTICO IN CASO DI SUA ASSENZA NELLE RIUNIONI DEI CONSIGLI.

SI ESPLICITANO QUI DI SEGUITO I COMPITI SPECIFICI , OGGETTO DELLA PRESENTE DELEGA:

I COORDINATORI DEI CONSIGLI D'INTERSEZIONE/ D'INTERCLASSE PRESIDONO LE RIUNIONI DEI CONSIGLI D'INTERCLASSE COORDINANDONE LE ATTIVITÀ SOTTO INDICATE..AI COORDINATORI SONO ASSEGNATE LE SEGUENTI FUNZIONI:

1. PRESIDERE I CONSIGLI, IN CASO DI ASSENZA DEL DIRIGENTE NELLE RIUNIONI DEI CONSIGLI.
2. COORDINARE I LAVORI PREPARATORI PER LE SEDUTE DEI CONSIGLI.
3. INTEGRANO, MODIFICANO, ARTICOLANO L'ORDINE DEL GIORNO DELLE RIUNIONI, PREDISPONENDONE I MATERIALI DA UTILIZZARE O DISCUTERE. INDIVIDUANO, SE NECESSARIO, IL SEGRETARIO TRA I DOCENTI DEL CONSIGLIO;
4. COORDINANO LE ATTIVITÀ DEL CONSIGLIO DI INTERCLASSE PER LA CORRETTA ATTUAZIONE DELLE LINEE DI POLITICA SCOLASTICA E DEGLI OBIETTIVI CONTENUTI NEL P.T.O.F.;
5. COMUNICANO A TUTTI I MEMBRI DEL CONSIGLIO LE INIZIATIVE, LE PROPOSTE, I PROGETTI E LE ATTIVITÀ CHE GIUNGONO DALLE AGENZIE ESTERNE E DALL'ENTE LOCALE E NE COORDINANO LE ADESIONI.

6. SI OCCUPANO DELLA TENUTA DEL REGISTRO DEI VERBALI DELLE RIUNIONI E LO CONSEGNAANO, DOPO OGNI SEDUTA, AL COLLABORATORE DEL DIRIGENTE
7. COORDINANO LE PROPOSTE IN MERITO ALLA PROGRAMMAZIONE DELL'ATTIVITÀ EDUCATIVO-DIDATTICA.
8. COORDINANO LA FORMULAZIONE DI PROVE COMUNI DI VERIFICA E L'ATTIVITÀ DI VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI.
9. RIGUARDO AL CONTENIMENTO DEL FENOMENO DELL'ASSENTEISMO, SVOLGONO AZIONI DI :
 - SEGNALAZIONE AI COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO DEI CASI DI ASSENZE NUMEROSE, O ANCHE SALTUARIE, MA PERIODICHE(EFFETTUATE, PER ESEMPIO, NEGLI STESSI GIORNI DELLA SETTIMANA).
 - RACCOLTA DELLE NOTIFICHE DEI GENITORI IN OCCASIONE DELLE ASTENSIONI COLLETTIVE ARBITRARIE DEGLI ALUNNI.
10. COORDINANO I RAPPORTI CON LE FAMIGLIE OCCUPANDOSI DI :
 - RACCOLTA DELLE COMUNICAZIONI INVIATE DALLE FAMIGLIE O DI QUELLE DEBITAMENTE FIRMATE DAI GENITORI PER PRESA VISIONE.
 - RACCOLTA DELLE AUTORIZZAZIONI DEI GENITORI INERENTI ATTIVITÀ INTEGRATIVE SVOLTE AL DI FUORI DELLE STRUTTURE SCOLASTICHE(CINEMA, TEATRO, VISITE GUIDATE).
11. SEGNALAZIONI ALLA DIRIGENZA DEI CASI DI SCARSO IMPEGNO/PROFITTO, DI GRAVI VIOLAZIONI DI NATURA COMPORTAMENTALE, PERCHÉ VENGANO INFORMATE LE FAMIGLIE.
12. COORDINAMENTO DELLA PREDISPOSIZIONE DI COMUNICAZIONI COMPLETE E CORRETTE DEL CONSIGLIO ALLE FAMIGLIESEGNALAZIONE AI COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO DEI CASI DI ASSENZE NUMEROSE, O ANCHE SALTUARIE, MA PERIODICHE(EFFETTUATE, PER ESEMPIO, NEGLI STESSI GIORNI DELLA SETTIMANA).
13. RACCOLTA DELLE NOTIFICHE DEI GENITORI IN OCCASIONE DELLE ASTENSIONI COLLETTIVE ARBITRARIE DEGLI ALUNNI.
14. COORDINANO I RAPPORTI CON LE FAMIGLIE OCCUPANDOSI DI :
15. RACCOLTA DELLE COMUNICAZIONI INVIATE DALLE FAMIGLIE O DI QUELLE DEBITAMENTE FIRMATE DAI GENITORI PER PRESA VISIONE.
16. SEGNALAZIONI ALLA DIRIGENZA DEI CASI DI SCARSO IMPEGNO/PROFITTO, DI GRAVI VIOLAZIONI DI NATURA COMPORTAMENTALE, PERCHÉ VENGANO INFORMATE LE FAMIGLIE.
17. COORDINAMENTO DELLA PREDISPOSIZIONE DI COMUNICAZIONI COMPLETE E CORRETTE DEL CONSIGLIO ALLE FAMIGLIE.

Si trasmette, altresì, in allegato alla presente si trasmette, in allegato alla presente, prospetto relativo ai coordinatori dei team di classe scuola primaria

CLASSE	INSEGNANTE
IA	LOMBARDO GIUSEPPINA
I B	DELL'UTRI
I C	CATALDO
I E	CARNEGLIA
II A	CASABIANCA
II B	RUSSO
II C	SCIUTO
II E	LAURETTA
II F	TUCCITTO
III A	LAURICELLA
III B	TIRENNA
III C	RIOLO
III E	TROVATO
IV A	GULISANO
IV B	AZZARELLO ADRIANA

IV E	FAZIO
V A	COCO
V B	SCRIFFIGNANO
V C	ZAPPALA'
V E	DI SILVESTRO

1. PRESIEDERANNO GLI INCONTRI DEI TEAM DOCENTI DI CLASSE, SCUOLA PRIMARIA , IN CASO DI ASSENZA DEL DIRIGENTE, ALLE RIUNIONI DEI CONSIGLI.
 2. COORDINARANNO I LAVORI PREPARATORI PER LE SEDUTE D'INCONTRO
 3. COORDINERANNO LA PREDISPOSIZIONE DEL PIANO DIDATTICO ANNUALE DELLA CLASSE,
 4. CONFRONTARSI PERIODICAMENTE CON GLI ALTRI DOCENTI SULL'ANDAMENTO DIDATTICO E DISCIPLINARE DEGLI ALUNNI E CONTROLLARE REGOLARMENTE LE ASSENZE DEGLI ALUNNI,
 5. INFORMERANNO IL DIRIGENTE SUGLI AVVENIMENTI PIÙ SIGNIFICATIVI DELLA CLASSE FACENDO PRESENTE EVENTUALI PROBLEMI EMERSI,
 6. TERRANNO E GESTIRANNO I RAPPORTI CON I GENITORI, IN PARTICOLARE CON I LORO RAPPRESENTANTI.
- PER QUALSIASI PROBLEMA, LE SS.LL. SI RAPPORTERANNO CON I COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO ED OPERERANNO SULLA BASE DELLE INDICAZIONI CHE VERRANNO FORNITE DALLA SCRIVENTE.
CATANIA, LI 03.09.2021

Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Rossella Miraldi