



Circolo Didattico "Giovanni Verga" di Catania

ctee022008@istruzione.it - ctee022008@pec.istruzione.it C.F. 80013800877 C.M. CTEE022008 Codice Univoco Ufficio: UFG6P6
Via G. Leopardi, 89/B - 95127 Catania (CT) - Tel - Fax: 095 387210

348- Richiesta disponibilità per incarico medico competente, ai sensi del DLgs 81/2008.

Ai Sign.ri

Docenti

Al personale ATA

Al RLS

Al DSGA

Atti/

sito WEB

OGGETTO: Richiesta disponibilità per incarico medico competente, ai sensi del DLgs 81/2008 .

Dovendosi procedere all'individuazione del Medico Competente, con la presente si chiede la disponibilità del personale interno all'Istituzione scolastica, ad essere utilizzato in qualità di Medico Competente per il servizio di sorveglianza sanitaria ai sensi del D. Lgs. 81/2008, in riferimento anche a quanto previsto dagli artt. 32 e 35 del CCNL Comparto Scuola vigente in materia di collaborazioni plurime.

Il medico competente dovrà svolgere tutti gli adempimenti previsti dagli artt. 25,29,40 e 41 del D.Lgs n. 81/2008 ovvero:

- Collaborare inoltre all'attuazione e valorizzazione di programmi volontari di «promozione della salute», secondo i principi della responsabilità sociale;
- Programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria nei casi previsti dall'articolo 41 del D. 81/2008;
- Effettuare la visita specialistica comprensiva di eventuali esami diagnostici a seconda del rischio lavorativo;
- Effettuare gli accertamenti sanitari ed esprimere giudizi di idoneità alle mansioni specifiche del personale, con particolare riferimento al personale ATA addetto ai video terminali;
- Effettuare periodica informativa a tutto il personale in merito a comportamenti di prevenzione del rischio;
- Informare per iscritto il datore di lavoro ed il lavoratore in merito ai giudizi di idoneità espressi;
- Compilare al termine della prima visita il libretto sanitario e il giudizio di idoneità alle mansioni;
- Istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria che verrà custodita nel rispetto delle disposizioni di cui al D.L 196/2003 - così come modificato dal D.Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679 , presso l'Istituto con garanzia del segreto professionale e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008;
- Consegnare, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso all'Istituzione scolastica, nel rispetto delle disposizioni di cui al D. 101/2018, e con salvaguardia del segreto professionale;
- Redigere l'attestato per l'esercizio della flessibilità del congedo per maternità;
- Fornire informazioni ai lavoratori e su richiesta al R.L.S., sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti;
- Informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria e, a richiesta dello stesso, rilasciare copia della documentazione sanitaria;
- Partecipare alle riunioni di cui all'art. 35 del D. 81/2008 e comunicare al RLS i risultati, anonimi e collettivi, degli accertamenti clinici e strumentali effettuati;
- Comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35 del D.Lgs. 81/08, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psicofisica dei lavoratori ;
- Visitare gli ambienti di lavoro, unitamente al dirigente Scolastico, al RSPP e al RLS almeno una volta all'anno o a cadenza diversa da stabilire in base alla valutazione dei rischi; l'indicazione di una eventuale periodicità inferiore da quella annuale dovrà essere comunicata al datore di lavoro al fine di provvedere alla annotazione nel documento di valutazione dei rischi;
- Redigere il Piano sanitario dell'Istituzione scolastica. Inoltre, dovrà trasmettere ai servizi competenti per territorio le informazioni relative ai dati aggregati sanitari e di rischio dei lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria, secondo le indicazioni dell'allegato 38 del Lgs. n. 81/2008. Sarà, inoltre, sua cura coordinarsi con questa istituzione scolastica per armonizzare i tempi e i modi dell'intervento sanitario, al fine di adeguarlo strettamente alle esigenze della scuola.

Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata annuale, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, salvo che non intervenga disdetta scritta da una delle parti.

Presentazione della domanda

Gli interessati , in possesso dei requisiti e competenze previsti dalla normativa vigente in materia, dovranno far pervenire la loro disponibilità tramite e mail all'indirizzo ctee022008@istruzione.it ovvero ctee022008@pec.istruzione.it , entro e non oltre le ore 10.30 del giorno 07.06.2021.

Torna su

Si allega modello di disponibilità.

Catania, 31.05.2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Rossella Miraldi

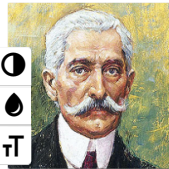
Firma autografa a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 DLgs 39/1993

Allegati

domanda disponibilità medico competente (23 kB)

📄 Pagina vista: 1

Pubblicato il 31 Maggio 2021 da Rossella Miraldi
Contenuto in: Avvisi, Circolari



Circolo Didattico "Giovanni Verga" di Catania
Via G. Leopardi, 89/B – 95127 Catania (CT)
Tel – Fax: 095 387210
E-mail: ctee022008@istruzione.it
PEC: ctee022008@pec.istruzione.it
Cod. Fisc.: 80013800877 Codice Univoco Ufficio: UFG6P6

- Privacy
- Note Legali
- Elenco siti tematici
- Ufficio Relazioni con il Pubblico
- Dichiarazione di accessibilità

Credits

Sito realizzato da Michelangelo Nicotra
su modello della comunità di pratica



Versione 2015.2.2
Proudly powered by WordPress - HTML5 - CSS

Torna su