



REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA - XIV DISTRETTO SCOLASTICO
CIRCOLO DIDATTICO “GIOVANNI VERGA”

Via G. Leopardi, n. 89/B - c.a.p. 95127 CATANIA - TEL. FAX 095-387210
C.F. 80013800877 – C.M. CTEE022008 - e-mail: ctee022008@istruzione.it

-Al Dirigente scolastico
Dott.ssa Rossella Miraldi
-Al D.S.G.A
Giovanna Rita Fiscetta
- Al docente collaboratore e referente inclusione
Maria Luisa Tinnirello
-All’Ass.te Amm.vo
Rizzo Silvana
-All’Assistente amm.vo
Salvatore Allegra
-Al Collaboratore scolastico
Barbagallo Tiziana Patrizia
-Al Collaboratore scolastico
Santina Favara (10.06.2020)
- Al Collaboratore scolastico
Orazio Puglisi (10.06.2020)
Al revisore dei conti
Dott. C. Cittadino
Albo e Sito
-p.c. Rspg Ingegnere Natale Saccone
-p.c. Rls Svana Antonina Maria Colli

Oggetto: Riapertura Uffici Istituto per attività amministrative indifferibili nei giorni 09.06.2020 e 10.06.2020 .

• Vista la disposizione di chiusura predisposta con circolare n. 294 del 18.05.2020, confermata con circolare n. 295 ;
Si autorizzano le SS. LL. all’accesso agli uffici di Segreteria, via Giacomo Leopardi, 89/ B , il 09.06.2020 e il 10.06.2020, per i seguenti adempimenti indifferibili:

1. Compilazione di atti amministrativi riguardanti unità di personale docente ed Ata
2. Sistemazione e aggiornamento documentazione relativa a minori diversamente abili iscritti e frequentanti l’Istituto.
3. Sistemazione/ archiviazione documentazione relativa a scrutinio finale, .
4. Sistemazione ed esame documentazione relativa a conto consuntivo 2020.
5. Controllo elenco materiale pulizia / sanificazione per pulizia locali dal 10.06.2020.

In data 09.06.2020 sarà in servizio il collaboratore scolastico Barbagallo Tiziana Patrizia.

In data 10.06.2020 saranno in servizio i collaboratori scolastici Santina Favara e Orazio Puglisi.

Come da contatti telefonici con il d.s.g.a. dell’Istituto, in data 10.06.2020, sarà presente alla sede centrale il revisore dei conti , Dott. Cittadino per revisione contabile del Conto consuntivo , Esercizio finanziario 2019 e dei documenti / registri cartacei necessari.

Le SS. LL. accederanno nella sede centrale dell’Istituto, sita in Via Giacomo Leopardi, 89/ b, munendosi e proteggendosi con adeguati dispositivi di protezione individuale per fronteggiare rischio biologico da contagio.

Si autorizza sosta breve delle automobili in possesso delle SS. LL. presso la zona immediatamente antistante l’ingresso munito di cancello automatizzato, lato Via Giacomo Leopardi, 89/ B . Il personale accederà dalle ore 7.30 fino al termine degli adempimenti sopra citati.

Ciò, considerato il grave rischio biologico connesso all’insorgenza di patologie derivanti da agenti virali facilmente trasmissibili , le conseguenti necessità di tutelare il predominante interesse pubblico a contenere e contrastare il fenomeno di diffusione del virus Covid – 19 e di limitare al massimo gli spostamenti delle persone dalla propria abitazione evitando inutili assembramenti in un momento critico e di alta percentuale di contagio del Covid – 19 nella città di Catania e Provincia .

Distinti Saluti

Catania Li, 08.06.2020



(*) Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Rossella Miraldi

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa