DICHIARAZIONE PERSONALE

La sottoscritta……………………….. docente a tempo indeterminato presso codesto Istituto

DICHIARA

Di voler partecipare alla assegnazione del “bonus” di cui al comma 126 L. 107/2015 e pertanto presenta dichiarazione personale attestante il lavoro svolto in base alle aree e i descrittori riportati in tabella.

Ai fini della valutazione ex comma 127 L.107/2015 allega alla presente idonea documentazione.

Catania………… firma

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CRITERI** | **DESCRITTORI** | **SEGNARE CON X SE EFFETTUATO E INDICARE DOCUMENTAZIONE ALLEGATA** |
| **AREA A “della qualità dell’insegnamento e del successo formativo e scolastico degli studenti”** | | |
| **A1 La qualità dell’insegnamento** | | |
| **IN AULA** | | |
| * Accoglienza e cooperazione | * Uso di strumenti e metodi personalizzati per l’inclusione dei minori, con particolare riferimento ai Bes |  |
| * Specificità delle proposte in rapporto ai problemi e ai bisogni, recuperi, potenziamento delle eccellenze | * Sono state realizzate attività di recupero o/e potenziamento personalizzate * Adesione a progetti Miur finalizzati a contrastare la dispersione |  |
|  |
| * Contenuto delle comunicazioni * Condivisione dei problemi | * Gli incontri con le famiglie sono finalizzati al raggiungimento di un clima disteso in ambiente scolastico, affrontano tematiche non solo legate alla valutazione del singolo alunno, ma anche ai contenuti del patto formativo |  |
| **FUORI AULA** | | |
| * Rispetto dei modelli d’istituto | * Elaborazione della progettazione didattica utilizzando modelli progettuali condivisi * Cura della progettazione didattica * Organizzazione di convegni, attività formative in coerenza con il Ptof * Elaborazione di proposte per la costruzione del curricolo verticale |  |
|  |
|  |
|  |
| **A2 “ contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica”** | | |
| * Partecipazione all’elaborazione del Ptof * Partecipazione all’elaborazione del PdM * Didattica innovativa * Progetti di miglioramento | * Assunzione di incarichi afferenti l’elaborazione del Pof/Ptof * Assunzione di incarichi afferenti l’elaborazione del PdM * Elaborazione di modelli pedagogici, lavoro in gruppo dentro la scuola, tra reti idi scuole, in rapporto con il territorio, con i propri colleghi e le altre figure professionali, con le famiglie. * Attuazione di attività di ricerca azione svolta in collaborazione con i colleghi e costituzione di comunità professionali * Partecipazione a gare, concorsi, visite guidate, eventi con gli alunni, * Partecipazione, in qualità di progettista, direttore, relatore, o tutor a iniziative di formazione organizzate dalla scuola, università, reti di scuole, enti locali, soggetti accreditati, * Disponibilità a prestare ore eccedenti per svolgere attività di supplenza. |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **Area B “ dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell’innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche”** | | |
| * Aggiornamento disciplinare * Formazione in servizio con contributi personali | * Partecipazione a corsi di aggiornamento/afferente alla competenze professionali * Coordinamento di iniziative di ricerca didattica interne alla scuola volte al miglioramento delle pratiche didattiche ed organizzative |  |
| * Sperimentazione e uso di modelli didattici innovativi | * Costruzione/utilizzazione di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci contro la dispersione scolastica, per l’inclusione e per la costruzione di curricoli individualizzati * Ricerca di “fonti” e banche dati relative alla disciplina, alle innovazioni didattico-metodologiche per l’arricchimento professionale e culturale * Progettazione e produzione di manufatti/laboratori didattici tematici * Pubblicazione testi, documenti, materiali informativi |  |
| * Partecipazione a gruppi di ricerca * Ricaduta della sperimentazione e ricerca sull’azione professionale | * Collaborazione ad iniziative di ricerca didattica riguardo a bandi MIUR, Pon, Fse-Fesr * Utilizzo documentato di quanto appreso durante le attività formative |  |
| **Area C” delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale”** | | |
| * Capacità di favorire ed incrementare relazioni con tutti i soggetti interni ed esterni che animano la scuola * Capacità di progettare in team a vari livelli e nelle varie fasi di progettazione * Assunzione di responsabilità di conduzione e coordinamento con capacità di rendicontazione | * Partecipazione con funzione di coordinamento e assunzione attiva di compiti e responsabilità in iniziative strategiche e significative per la mission di istituto * Supporto organizzativo al dirigente scolastico * Assunzione di incarichi nell’ambito di progetti PON e FESR * Svolgimento di particolari incarichi organizzativi in reti di scuole |  |
| * Organizzazione della formazione * Elaborazione e diffusione di materiali o strumenti didattici innovativi per la formazione del personale | * Assunzione di compiti e responsabilità nella formazione del personale della scuola o reti di scuole * Elaborazione di modalità innovative nella formazione * Pubblicazioni relative a temi di interesse professionale |  |