



REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA - XIV DISTRETTO SCOLASTICO
CIRCOLO DIDATTICO "GIOVANNI VERGA"

Via G. Leopardi, n. 89/B - c.a.p. 95127 CATANIA - TEL. FAX 095-387210
C.F. 80013800877 – C.M. CTEE022008 - e-mail: ctee022008@istruzione.it

Prot. N.

-AI DOCENTI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA
-AI DOCENTI COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
ADRIANA AZZARELLO
MARIA LUISA TINNIRELLO
-ALLE DOCENTI COORDINATRICI
DEI CONSIGLI D'INTERSEZIONE/INTERCLASSE
-AL GRUPPO GOSP
(DIRIGENTE SCOLASTICO,
FUNZIONE STRUMENTALE RUBULOTTA
DOCENTI COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOCENTE ALESSANDRA CANZONIERI)
-ALLA FUNZIONE STRUMENTALE MARINA RUBULOTTA
AL D.S.G.A
-ALBO E SITO
- P.C. AL REFERENTE OPT AREA 2
graziamessina1@gmail.com

OGGETTO: MONITORAGGIO ASSENZE ALUNNI.

A parziale rettifica della circolare prot. n. 9908/A 21 del 19/12/2016, in seguito a contatto telefonico con referente OPT Area 2, si comunica quanto di seguito esplicitato.

Si ribadisce alle SS.LL. che *“la prima verifica circa la natura delle assenze compete agli insegnanti di classe che sono tenuti a verificare che le assenze siano dovute a causa di forze maggiori e non a voluta trascuratezza nei riguardi della scuola”*.

“In proposito si ricorda che:

- *il certificato medico attestante la non presenza di malattie infettive in atto costituisce elemento necessario solo per la riammissione in classe sotto il profilo igienico sanitario;*
- *il certificato medico costituisce giustificazione della assenza se menziona specificamente la malattia come causa di impedimento alla frequenza scolastica”*.

A rettifica della precedente nota, prot. n. 9908/A 21 del 19/12/2016, si riporta quanto specificato su una delle schede inviate per le vie brevi da referente OPT Area 2. Ciò per opportuna conoscenza.

“EVASIONE=(E) alunno che pur essendo obbligato a frequentare la scuola non è conosciuto dall’istituzione scolastica

ABBANDONO=(AB) alunno che dopo aver frequentato per un certo periodo la scuola interrompe arbitrariamente la frequenza

FREQUENZA IRREGOLARE=(FI) alunno che frequenta in modo saltuario compromettendo la continuità del processo formativo (7 giorni di assenza in un mese)

ISTRUZIONE FAMILIARE=(I.F.) alunno che interrompe la frequenza scolastica con atto formale del genitore che provvede all’istruzione del figlio”

Gli insegnanti di classe consegneranno in segreteria, tramite la funzione strumentale, il modulo completo (allegato 1) con i nominativi degli alunni assenti in ciascuna classe, segnalando per iscritto eventuali situazioni particolari (allegato 2) con urgente tempestività al gruppo G.O.S.P. (Dirigente scolastico, Docenti collaboratori, funzione strumentale, docente Marina Rubulotta, docente Alessandra Canzonieri) e ai Docenti Comandati su progetti contro la Dispersione Scolastica.

I docenti, coordinatori dei consigli d’intersezione/interclasse, ritireranno in segreteria i moduli suddetti già compilati. Successivamente si occuperanno della verifica settimanale delle assenze e delle relative giustificazioni degli alunni, raccogliendo nel modulo (allegato 3) i dati relativi alle assenze settimanali.

Le azioni di controllo saranno svolte dalla Funzione Strumentale responsabile, docente Marina Rubulotta e dai docenti collaboratori del Dirigente Scolastico, attraverso la compilazione degli allegati 4, allegato 5 e allegato 6.

Per eventuali chiarimenti nella compilazione degli allegati 4, 5, e 6, la docente Rubulotta manterrà un costante contatto con il referente OPT Area 2, Catania, Professoressa Grazia Messina, Cell. N. 3476387470, e mail: graziamessina1@gmail.com

Catania, 20/12/2016

- Allegato 1 : verifica settimanale assenze
- Allegato 2: modello segnalazione casi particolari
- Allegato 3: tabella delle assenze mensili
- Allegato 4: Monitoraggio Dispersione Scolastica a.s. 2016/2017
- Allegato 5: Scheda monitoraggio mensile scuola primaria
- Allegato 6: scheda sintetica degli interventi effettuati dal gruppo operativo di supporto psicopedagogico della scuola (GOSP)

Catania, 20/12/2016

Il Dirigente Scolastico

Rossella Miraldi

Il Dirigente scolastico
Dot.ssa Rossella Miraldi





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ambito Territoriale Catania
Osservatorio di Area 2

Al gruppo G.O.S.P. e ai Docenti Comandati su progetti contro la Dispersione Scolastica

SCHEDA DI SEGNALAZIONE DELL'ALUNNO

Cognome	nome	Luogo e data di nascita	telefono
Domicilio	Via	luogo	

Scuola di appartenenza dell'alunno

Nome Scuola	Classe e sez.	Coordinatore di classe/ Insegnante di classe

Descrizione sintetica della segnalazione:

a) Evasione scolastica	
b) Abbandono	
c) Frequenza irregolare	
d) Comportamenti problematici	
e) Difficoltà di apprendimento	
f) Problematiche familiari	
g) Sospetto abuso e/o maltrattamento	
h) Altro*	

* Per la segnalazione "altro" è indispensabile definire la natura della segnalazione utilizzando lo spazio indicato con la dicitura "specificare" o tramite una relazione riservata

Specificare:.....

Ambiti di osservazione:

I. Cognitivo

.....
.....
.....

II. Relazionale

.....
.....
.....

III. Dell'autonomia personale e sociale

.....
.....
.....

IV. Partecipazione della famiglia alla vita scolastica dell'alunno

.....
.....
.....

V. Comportamenti particolarmente preoccupanti messi in atto dall'alunno
(descrivere fatti ed episodi atti a descrivere il comportamento)

.....
.....
.....

VI. Interventi effettuati

a) Iniziative personali	
b) Attività progettate dal Consiglio di Classe	
c) Colloqui con le famiglie	
d) Attività progettate dalla scuola	
e) Coinvolgimento del terzo settore (Associazioni, cooperative, legge 328...)	
f) Coinvolgimento agenzie del territorio (N.P.I., Servizio Sociale, Forze dell'ordine.)	
g) Altro, specificare:	

NOTA BENE: Tutti gli operatori della scuola, per vincolo deontologico, sono tenuti alla riservatezza dei dati acquisiti. Si ricorda che l'utilizzo della scheda è strettamente riservato, non può essere fotocopiata e/o divulgata; è uno strumento funzionale per lo "studio del caso".

Data della segnalazione

Il Docente o i Docenti segnalanti

.....
.....

Il Dirigente Scolastico

(6) MESE:

	1	2	3	4	5	TOT	TOT
M							
F							

Legenda:

- (1) Si riportano mensilmente in aggiunta a quelli precedenti
- (2) come sopra
- (3) è da considerarsi evasore l'alunno che non si è mai presentato a scuola
- (4) è da considerarsi in abbandono l'alunno che è assente in maniera continuativa per 15 gg.
- (5) per frequenza irregolare si intende l'assenza di 7 gg. per mese (saltuaria e/o continuativa)
- (6) le variazioni riguardano soltanto il numero dei trasferiti in entrata e in uscita

LA REFERENTE
FUNZIONE STRUMENTALE

.....



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

Ambito Territoriale _____

Osservatorio di Area _____ R.E.P. _____ Scuola _____

**SCHEMA SINTETICA DEGLI INTERVENTI EFFETTUATI DAL GRUPPO
OPERATIVO DI SUPPORTO PSICOPEDAGOGICO DELLA SCUOLA
(GOSP)**

ALUNNO _____

RIEPILOGO ASSENZE A.S. 2016/2017

SET.	OTT.	NOV.	DIC.	GEN.	FEB.	MAR.	APR.	MAG.	TOTALE

SEGNALAZIONI NEGLI ANNI PRECEDENTI A:

ASSESSORATO P. I. COMUNE DI APPARTENENZA

ESITO.....

SERVIZI SOCIALI

ESITO.....

VIGILI URBANI/CARABINIERI

ESITO.....

TRIBUNALE PER I MINORI

ESITO.....

NEUROPSICHIATRIA INFANTILE

ESITO.....

GOIAM

ESITO.....

ALTRO (specificare)

ESITO.....

