



Istituto Comprensivo Statale
"Giovanni Verga"
Via G. Leopardi, 89/B - 95127 Catania

18 Settembre 2023

Circolare numero 28

**28 - ATTRIBUZIONE INCARICHI DI FUNZIONE STRUMENTALE, PERSONALE
DOCENTE A.S. 2023/2024**

ALLE DOCENTI

DONATELLA SCIUTO

MARIA ADRIANA GULISANO

ADRIANA AZZARELLO

FORTUNA ANTONIA CARNEGLIA

CAROLINA TIRENNA

LORO SEDI

AL FASCICOLO PERSONALE

P.C. AL D.S.G.A.

ALL'ALBO E AL SITO D'ISTITUTO

Circolare n.28 del 18/09/2023

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE INCARICHI DI FUNZIONE STRUMENTALE, PERSONALE
DOCENTE A.S 2023/2024**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

– VISTO L'ART 33 DEL CCNL SCUOLA 2006/2009;

–VISTO IL CCNL SCUOLA 2016/2018;

– VISTA LA DELIBERA N. 8 DEL COLLEGIO DEI DOCENTI DEL 27.06.2023, CONFERMATA IN
SEDE DI COLLEGIO DEI DOCENTI IN DATA 05.09.2023 ;

ATTRIBUISCE

LE FUNZIONI STRUMENTALI AI SEGUENTI DOCENTI:

F.S. Area 1, Gestione del Piano dell'Offerta Formativa/PTOF- Docente Donatella Sciuto

Coordinamento delle attività del piano Coordinamento commissione PTOF Redazione PTOF Inserimento on line dei documenti richiesti dai vari organi istituzionali Predisposizione di comunicazioni per il personale interno e per gli alunni inerenti all'organizzazione e alla realizzazione del settore d'intervento Sostituzione del Dirigente scolastico nelle riunioni esterne relative al settore d'intervento, qualora non potesse parteciparvi

Monitoraggio in itinere dell'andamento delle attività realizzate Presentazione di rendicontazione del lavoro svolto, della realizzazione del Piano delle attività e dei risultati conseguiti F.S. Area 2- Revisione del Piano dell'Offerta Formativa/PTOF – RAV, coordinamento attività di valutazione alunni INVALSI, Docente Maria Adriana Gulisano

Elaborazione prove di verifica delle attività del PTOF Revisione PTOF e RAV e altra documentazione Redazione Piano di miglioramento Coordinamento attività di valutazione alunni -Invalsi Inserimento on line dei documenti richiesti dai vari organi istituzionali Predisposizione di comunicazioni per il personale interno e per gli alunni inerenti all'organizzazione e alla realizzazione del settore d'intervento Sostituzione del Dirigente scolastico nelle riunioni esterne relative al settore d'intervento, qualora non potesse parteciparvi Monitoraggio in itinere dell'andamento delle attività realizzate Presentazione di rendicontazione del lavoro svolto, della realizzazione del Piano delle attività risultati conseguiti F.S. Area 3 – Sostegno al lavoro dei docenti- Docente ADRIANA AZZARELLO

Coordinamento dell'utilizzo delle nuove tecnologie e didattica Produzione e raccolta di materiale didattico e cura dell'aspetto patrimoniale legato alla ricerca e allo sviluppo di progetti per l'accesso a fondi nazionali, regionali ed europei Cura della rete informativa dei docenti e sostegno ai docenti nell'utilizzo delle tecnologie informatiche e nei progetti di multimedialità Corsi di aggiornamento e rilevazione delle esigenze formative del personale. Informazione su iniziative di formazione/aggiornamento organizzate da altri soggetti. Controllo ricaduta iniziative di formazione sulla qualità del servizio Tenuta contatti con gli enti di formazione e con i responsabili della stessa area degli altri istituti facenti parte del distretto scolastico Produzione, cura e conservazione di documenti didattici. Cura e aggiornamento del sito della scuola e gestione del laboratorio informatico Sostituzione del dirigente scolastico nelle riunioni esterne relative al settore d'intervento, qualora non potesse parteciparvi Inserimento on line dei documenti richiesti dai vari organi istituzionali Predisposizione di comunicazioni inerenti all'organizzazione e alla realizzazione del settore d'intervento Monitoraggio in itinere dell'andamento delle attività realizzate ; presentazione di rendicontazione del lavoro svolto e dei risultati conseguiti. F.S. Area 4-Interventi e servizi per studenti- Docente Fortuna Carneglia

Coordinamento delle attività di continuità e congiunte Coordinamento delle attività di orientamento Coordinamento dei progetti di attività didattica per alunni in difficoltà Coordinamento dei rapporti tra la scuola e le famiglie. Coordinamento delle attività di compensazione, integrazione e recupero Coordinamento ASL per alunni H in collaborazione con il referente inclusione Gestione e cura della biblioteca Coordinamento progettazione curricolare e gestione delle attività extracurricolari Referente progetti in rete con altre istituzioni scolastiche Collaborazione alla predisposizione di materiale per l'informazione esterna e la documentazione prevista nel settore d'intervento Sostituzione del Dirigente scolastico nelle riunioni esterne relative al settore d'intervento, qualora non potesse parteciparvi Inserimento on line dei documenti richiesti dai vari organi istituzionali Raccolta, condivisione, diffusione documenti relativi ai rapporti con le famiglie Predisposizione di comunicazioni inerenti all'organizzazione e alla realizzazione del settore d'intervento Monitoraggio in itinere dell'andamento delle attività realizzate Presentazione di rendicontazione del lavoro svolto, della realizzazione del Piano delle attività e dei risultati conseguiti F.S. AREA 5- Realizzazione di progetti formativi d'intesa con enti ed istituzioni esterni – Docente Carolina Tirena

Coordinamento dei rapporti con Enti pubblici Coordinamento organizzativo visite guidate e viaggi di istruzione Coordinamento attività inerenti alla sicurezza e alla privacy Coordinamento progetti territoriali Inserimento on line dei documenti richiesti dai vari organi istituzionali Predisposizione di comunicazioni inerenti all'organizzazione e alla realizzazione del settore d'intervento Sostituzione del Dirigente scolastico nelle riunioni esterne relative al settore d'intervento, qualora non potesse parteciparvi Monitoraggio in itinere dell'andamento delle attività realizzate Presentazione di rendicontazione del lavoro svolto, della realizzazione del Piano delle attività e dei risultati conseguiti Catania, 18.09.2023

NOMINA FUNZIONI STRUMENTALI 2023.24.VERSIONE.DEFINITIVA._signed

Il Dirigente scolastico

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa