



Istituto Comprensivo Statale  
**"Giovanni Verga"**  
Via G. Leopardi, 89/B - 95127 Catania

05 Settembre 2023

**Circolare numero 2**

## **2 - Nomina coordinatori dei consigli di intersezione/interclasse/sezione/classe - a.s. 2023/2024**

Alle Docenti Scuola Infanzia Romilda Salvo Scuola Primaria Interclasse Classi Prime: Maria Adriana Gulisano Interclasse Classi Seconde: Coco Agata Interclasse Classi Terze:Fortuna Antonia Carneglia Interclasse Classi Quarte:Raffaella Casabianca Interclasse Classi Quinte: Giuseppina Riolo Ai Docenti Coordinatori Scuola Infanzia Ai Docenti Coordinatori Scuola Primaria Ai Docenti Coordinatori Scuola Secondaria Primo Grado

Loro Sedi

Ai Fascicoli Personali Al Personale Docente di Scuola Infanzia, Primaria E Secondaria Di Primo Grado

Oggetto: **Nomina coordinatori dei consigli di intersezione/interclasse/sezione/classe – a.s. 2023/2024**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il D.L.vo n. 165 del 30/03/01; Vista la delibera del Collegio dei docenti del 05.09.2023;  
DISPONE

CON LA PRESENTE LE NOMINE PER L’A.S. 2023/2024,COME DI SEGUITO ESPLICITATE.

#### **SCUOLA DELL’INFANZIA**

**COORDINATORE INTERSEZIONE E REFERENTE SCUOLA INFANZIA: DOCENTE ROMILDA SALVO**

**COORDINATORI SEZIONE SCUOLA INFANZIA:**

A – FRANCO LINA B – LAURIA LUISA ANTONELLA C – ZUCCARELLO ANTONELLA D – COLLI SVANA§ E – SALVO ROMILDA F – STRANO GIUSEPPINA G – PAONE STEFANIA ELISABETTA H – SCANDURRA ANTONIETTA I – STAGNO NATALINA L – URZI’ PINA FATIMA

#### **SCUOLA PRIMARIA**

**COORDINATORI D’INTERCLASSE, SCUOLA PRIMARIA:**

**INTERCLASSE CLASSI PRIME: MARIA ADRIANA GULISANO**

**INTERCLASSE CLASSI SECONDE: COCO AGATA**

**INTERCLASSE CLASSI TERZE:FORTUNA ANTONIA CARNEGLIA**

**INTERCLASSE CLASSI QUARTE:RAFFAELLA CASABIANCA**

## **INTERCLASSE CLASSI QUINTE: GIUSEPPINA RIOLO**

### **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

#### **COORDINATORI CLASSE SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

CLASSE I A – CONSOLI

CLASSE I B -NANIA

CLASSE II A-SGROI

CLASSE II B-SPITALERI

CLASSE III A- GUARNERA ALICE

LE SS. LL. SVOLGERANNO AZIONE DI COORDINAMENTO NELLE ATTIVITÀ COLLEGIALI, RACCOGLIERANNO SEGNALAZIONI E PROPOSTE DEI DOCENTI MEMBRI DEL CONSIGLIO, SARANNO PUNTO DI RIFERIMENTO PER GLI ALUNNI E I GENITORI PER I PROBLEMI DI QUALUNQUE NATURA CHE DOVESSERO EMERGERE NELLA SEZIONE/CLASSE.

SEGNALERANNO, ALTRESÌ, OGNI ELEMENTO UTILE PER ASSICURARE UN CORRETTO ANDAMENTO DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA; SOSTITUIRANNO IL DIRIGENTE SCOLASTICO IN CASO DI SUA ASSENZA NELLE RIUNIONI DEI CONSIGLI.

**SI ESPLICITANO QUI DI SEGUITO I COMPITI SPECIFICI , OGGETTO DELLA COME SOPRA DELEGA, COME SOPRA ESPLICITATA**

I COORDINATORI DEI CONSIGLI D'INTERSEZIONE/ D'INTERCLASSE/CLASSE PRESIDONO LE RIUNIONI COORDINANDONE LE ATTIVITÀ SOTTO INDICATE. AI COORDINATORI SONO ASSEGNATE LE SEGUENTI FUNZIONI:

PRESIEDERE I CONSIGLI, IN CASO DI ASSENZA DEL DIRIGENTE NELLE RIUNIONI DEI CONSIGLI. COORDINARE I LAVORI PREPARATORI PER LE SEDUTE DEI CONSIGLI. INTEGRANO, MODIFICANO, ARTICOLANO L'ORDINE DEL GIORNO DELLE RIUNIONI, PREDISPONENDONE I MATERIALI DA UTILIZZARE O DISCUTERE. INDIVIDUANO, SE NECESSARIO, IL SEGRETARIO TRA I DOCENTI DEL CONSIGLIO; COORDINANO LE ATTIVITÀ DEL CONSIGLIO DI INTERCLASSE PER LA CORRETTA ATTUAZIONE DELLE LINEE DI POLITICA SCOLASTICA E DEGLI OBIETTIVI CONTENUTI NEL P.T.O.F.; COMUNICANO A TUTTI I MEMBRI DEL CONSIGLIO LE INIZIATIVE, LE PROPOSTE, I PROGETTI E LE ATTIVITÀ CHE GIUNGONO DALLE AGENZIE ESTERNE E DALL'ENTE LOCALE E NE COORDINANO LE ADESIONI. SI OCCUPANO DELLA TENUTA DEL REGISTRO DEI VERBALI DELLE RIUNIONI E LO CONSEGNANO, DOPO OGNI SEDUTA, AL COLLABORATORE DEL DIRIGENTE COORDINANO LE PROPOSTE IN MERITO ALLA PROGRAMMAZIONE DELL'ATTIVITÀ EDUCATIVO-DIDATTICA. COORDINANO LA FORMULAZIONE DI PROVE COMUNI DI VERIFICA E L'ATTIVITÀ DI VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI. RIGUARDO AL CONTENIMENTO DEL FENOMENO DELL'ASSENTEISMO, SVOLGONO AZIONI DI : SEGNALAZIONE AI COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO DEI CASI DI ASSENZE NUMEROSE, O ANCHE SALTUARIE, MA PERIODICHE( EFFETTUATE, PER ESEMPIO, NEGLI STESSI GIORNI DELLA SETTIMANA). RACCOLTA DELLE NOTIFICHE DEI GENITORI IN OCCASIONE DELLE ASTENSIONI COLLETTIVE ARBITRARIE DEGLI ALUNNI. COORDINANO I RAPPORTI CON LE FAMIGLIE OCCUPANDOSI DI : RACCOLTA DELLE COMUNICAZIONI INViate DALLE FAMIGLIE O DI QUELLE DEBITAMENTE FIRMATE DAI GENITORI PER PRESA VISIONE.

**RACCOLTA DELLE AUTORIZZAZIONI DEI GENITORI INERENTI ATTIVITÀ INTEGRATIVE**

SVOLTE AL DI FUORI DELLE STRUTTURE SCOLASTICHE( CINEMA, TEATRO, VISITE GUIDATE).

11.SEGNALAZIONI ALLA DIRIGENZA DEI CASI DI SCARSO IMPEGNO/PROFITTO, DI GRAVI VIOLAZIONI DI NATURA COMPORTAMENTALE, PERCHÉ VENGANO INFORMATE LE FAMIGLIE.

COORDINAMENTO DELLA PREDISPOSIZIONE DI COMUNICAZIONI COMPLETE E CORRETTE DEL CONSIGLIO ALLE FAMIGLIESEGNALAZIONE AI COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO DEI CASI DI ASSENZE NUMEROSE, O ANCHE SALTUARIE, MA PERIODICHE( EFFETTUATE, PER ESEMPIO, NEGLI STESSI GIORNI DELLA SETTIMANA).

13.RACCOLTA DELLE NOTIFICHE DEI GENITORI IN OCCASIONE DELLE ASTENSIONI COLLETTIVE ARBITRARIE DEGLI ALUNNI.

14.COORDINANO I RAPPORTI CON LE FAMIGLIE OCCUPANDOSI DI :

15.RACCOLTA DELLE COMUNICAZIONI INViate DALLE FAMIGLIE O DI QUELLE DEBITAMENTE FIRMATE DAI GENITORI PER PRESA VISIONE.

16.SEGNALAZIONI ALLA DIRIGENZA DEI CASI DI SCARSO IMPEGNO/PROFITTO, DI GRAVI VIOLAZIONI DI NATURA COMPORTAMENTALE, PERCHÉ VENGANO INFORMATE LE FAMIGLIE.

17.COORDINAMENTO DELLA PREDISPOSIZIONE DI COMUNICAZIONI COMPLETE E CORRETTE DEL CONSIGLIO ALLE FAMIGLIE.

## **SCUOLA PRIMARIA**

Si trasmette, altresì, in allegato alla presente si trasmette, prospetto relativo ai coordinatori dei team di classe scuola primaria, così come di seguito incaricati.

CLASSE INSEGNANTE I A AZZARELLO ADRIANA I C BOMBACI I E BOTTA II A SCRIFFIGNANO II B COCO II C ACCOLLA ID GULISANO II E PANEBIANCO III A LOMBARDO GIUSEPPINA III B DELL'UTRI III C CATALDO III E CARNEGLIA IV A CASABIANCA IV B RUSSO IV C SCIUTO IV E LAURETTA IV F TUCCITTO VA LAURICELLA V B TIRENNA V C RIOLO V E FAZIO

Presiederanno gli incontri, in caso di assenza del dirigente, alle riunioni dei consigli. Coordineranno i lavori preparatori per le sedute d'incontro Coordineranno la predisposizione del piano didattico annuale della classe Confrontarsi periodicamente con gli altri docenti sull'andamento didattico e disciplinare degli alunni e controllare regolarmente le assenze degli alunni Informeranno il dirigente sugli avvenimenti più significativi della classe facendo presente eventuali problemi emersi Terranno e gestiranno i rapporti con i genitori, in particolare con i loro rappresentanti.

Per qualsiasi problema, le ss.II. si rapportheranno con i collaboratori del dirigente scolastico ed opereranno sulla base delle indicazioni che verranno fornite dalla scrivente.

Catania, lì 05.09.2023

Il Dirigente Scolastico Rossella Miraldi